

募集要項



令和国際日本語学院
 REIWA INTERNATIONAL INSTITUTE OF JAPANESE LANGUAGE
 〒210-0023 神奈川県川崎市川崎区小川町10-5
 TEL: 044-246-5573
 FAX: 044-246-5606
 URL: www.reiwanippon.ac.jp
 MSN: info@reiwanippon.ac.jp

学期	申込み期間	結果発表
4月学期(2年)	前年度9月～10月末	当年度2月21日
7月学期(1年9カ月)	当年度1月～2月中旬	当年度5月24日
10月学期(1年6カ月)	当年度4月～5月12日	当年度8月24日
1月学期(1年3カ月)	前年度7月～8月15日	前年度11月8日

学費 (消費税込み)	選考料	入学金	施設・教材費等	授業料	合計 (単位:円)	初年度	1月期生 (1年3か月)	10月期生 (1年6か月)	7月期生 (1年9か月)	4月期生 (2年)	注記事項
1～12カ月	¥22,000	¥55,000	¥77,000	¥660,000	¥814,000	¥814,000					★既に納めた学費は一切返さない ので、慎重に考慮した上、出願して ください。★胸部X線検査、血液検査 もして下さい。
13～15カ月	-	-	¥19,250	¥165,000	¥184,250	¥998,250					
13～18カ月	-	-	¥38,500	¥330,000	¥368,500	¥1,182,500					★教材は定価(消費税免除)で販売 します(リピーター学生・短期生対象)。
13～21カ月	-	-	¥57,750	¥495,000	¥552,750	¥1,366,750					
13～24カ月	-	-	¥77,000	¥660,000	¥737,000	¥1,551,000					

		必要資料	有(○)	和訳	●提出書類はすべて入管申請前3か月以内に作成すること(卒業証書を除く)	
申請者	1	写真6枚(4cm×3cm)	○	-	申請日の3か月以内に撮影された無修正のもの	
	2	I: 卒業証書カラー一写し(最終学歴)	○	○	高校卒業以上の学歴者	
		II: 卒業予定証明書及び在学証明書	○	○	在学中の学生	
	3	日本語学習証明書	○	○	学習期間及び授業時数(150時数以上)の内容等(短期大以上の学歴者免除)	
	4	親族関係公証書等	○	○	経費支弁者と申請人の関係を立証する資料	
	5	本人基本証明書	○	○	出生証明書、在職証明書&離職証明書等	
	6	旅券写し	△	-	写真のある頁と日本入国・出国のスタンプのある頁	
7	戸籍写し	△	-	家族全員分の写し(A4用紙)		
経費支弁者	8	I: 入学願書	○	-	学校所定の用紙。記入上の注意をよく読み、必ず申請人が自筆すること。学校名&会社名は省略せず正式名称で記入すること。記入した住所&戸籍謄本、学校名&卒業証書、会社名&在職証明書とが一致していること。各日付けは各証明書に記載された日付と一致すること。空白期間が6か月以上の場合は留学理由書で説明すること。留学の理由及び日本語学校卒業後の進路計画等を詳しく記入すること。日本での進学先が申請人が学んだ専攻、従事事業と関連がある学科を選ぶこと。	
		II: 履歴書	○	-		
		III: 留学理由書	○	-		
		IV: 経費支弁書	○	-		支弁者サイン(フルネーム)&捺印。
	9	預金残高証明書&通帳写し	○	-	滞在1年あたり¥150万円以上。預金額が3年分の収入合計65%未満。出入金明細書又は通帳写し提出。	
	10	資金形成経緯を明らかにする書類	○	○	出入金明細書又は預金通帳の写し等	
	11	在職&収入(納税)証明書	○	○	会社の人事担当者発行のもので、担当者及び会社印のあるもの。過去3年間分の収入金額が記載されたもの。	
	12	▲営業許可書正本・副本写し	○	○	支弁者が個人経営者である場合。	
	日本在住 経費支弁者	13	住民票等	○		住民票又は外国人登録原票記載事項証明書(家族全員が記載されたもの)
		14	在職証明書	○		会社の人事担当者発行のもので、担当者及び会社印のある3か月以内に発行されたもの
		15	課税及び納税証明書	○		収入又は所得金額及び納税額の記載があるもの(最近1年分)
16		預金残高証明書	○		銀行発行のもの(300万円以上)、滞在1年あたり¥150万円以上	
17		法人登記簿謄本等	○		支弁者が企業等の役員である場合	
18		営業許可書等	○		支弁者が個人経営者である場合	

